

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Полтавського НДЕКЦ МВС

_____ 2025 № _____

**План діяльності системи енергетичного менеджменту
у Полтавському НДЕКЦ МВС на 2025-2027 роки**

№ з/п	Зміст заходу	Терміни виконання	Відповідальні виконавці
1.	Впровадження заходів з енергетичної ефективності	Систематично (на постійній основі)	Відповідальна особа з питань енергетичного менеджменту (Сергій Заїченко)
2.	Оприлюднення Плану діяльності системи енергетичного менеджменту на офіційному веб-сайті центру плану діяльності системи енергетичного менеджменту	Березень 2025 року	Провідний інженер з комп'ютерних систем відділу забезпечення діяльності центру (Дмитро Абрахманов)
3.	Надання інформації про стан та результати впровадження системи енергетичного менеджменту до ДНДЕКЦ МВС для подальшого скерування Державному агенству з енергоефективності та енергозбереження України	До 06 липня до 05 січня	Відповідальна особа з питань енергетичного менеджменту (Сергій Заїченко)
4.	Збір та аналіз інформації про експлуатацію та енергетичні характеристики будівлі	До 01 грудня	Відповідальна особа з питань енергетичного менеджменту (Сергій Заїченко)
5.	Аналіз питомого споживання енергетичних ресурсів будівлі	Щомісяця	Відповідальна особа з питань енергетичного менеджменту (Сергій Заїченко)
6.	Встановлення або заміна застарілих приладів обліку теплової енергії, теплорегуляторів	За необхідності	Відповідальна особа з питань енергетичного менеджменту (Сергій Заїченко)
7.	Обстеження огорожувальних конструкцій та інженерних систем будівлі (систем опалення, вентиляції, кондиціонування, освітлення, холодного і гарячого водопостачання, електропостачання, газопостачання)	Систематично (на постійній основі)	Провідний фахівець з матеріально-технічного забезпечення відділу забезпечення діяльності центру – енергоменеджер (Анатолій Завора)
8.	Утримання в належному стані та обслуговування технічних засобів енергомоніторингу та енергоменеджменту	Систематично (на постійній основі)	Відповідальна особа з питань енергетичного менеджменту (Сергій Заїченко)

9.	Здійснення публічних закупівель енергоефективних товарів та послуг, пов'язаних із енергоефективним споживанням енергії	За необхідності	Провідний фахівець з публічних закупівель (Світлана Захарченко)
10.	Виконання робіт, рекомендованих енергетичним сертифікатом будівлі	Систематично (на постійній основі)	Відповідальна особа з питань енергетичного менеджменту (Сергій Заїченко), провідний фахівець з матеріально-технічного забезпечення відділу забезпечення діяльності центру – енергоменеджер (Анатолій Завора)
11.	Забезпечити економію електричної енергії у приміщеннях шляхом припинення використання кондиціонерів повітря, крім випадків, коли кондиціонування повітря є частиною технологічного процесу, а також є необхідним під час проведення судових експертиз та експертних досліджень	Протягом року	Керівники структурних підрозділів. Провідний фахівець з матеріально-технічного забезпечення відділу забезпечення діяльності центру – енергоменеджер (Анатолій Завора)
12.	Припинити використання зовнішнього освітлення адмінбудівлі та прилеглої території	Протягом року	Провідний фахівець з матеріально-технічного забезпечення відділу забезпечення діяльності центру – енергоменеджер (Анатолій Завора)
13.	Забезпечення планування видатків на енергоресурси та впровадження заходів з енергоефективності	При формуванні бюджетного запиту	Головний бухгалтер бухгалтерії (Андрій Пушкар)

Завідувач відділу забезпечення діяльності центру



Сергій ЗАІЧЕНКО